

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ СЦЕНИЧЕСКИХ ИСКУССТВ»**

**ПРИНЯТО**

Ученым советом РГИСИ

(протокол от 05.07.2023 № 7)

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом РГИСИ

от 07.07.2023 № РЗ-0

Ректор Н.В. Пахомова

Н.В. Пахомова

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся  
в Школе креативных индустрий  
филиала Федерального государственного бюджетного  
образовательного учреждения высшего образования  
«Российский государственный институт сценических искусств» в Кемерово –  
«Сибирская Высшая школа музыкального и театрального искусства»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам (далее – ДООП) в Школе креативных индустрий (далее – ШКИ) – структурного подразделения филиала Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный институт сценических искусств» в Кемерово – «Сибирская Высшая школа музыкального и театрального искусства» (далее – Филиал).

1.2. Положение разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации:

- Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства просвещения РФ от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"»;
- Положением о Школе креативных индустрий;

– иными локальными актами.

1.3 В целях обеспечения открытости и доступности информации Положение размещается на официальном сайте Филиала.

## 2. ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА

2.1. Согласно п. 11 «Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» (утверждены Приказом Министерства просвещения РФ от 27.07.2022 № 629) каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, переходить в процессе обучения из одного объединения в другое.

2.2. Перевод обучающегося может быть осуществлен из одного объединения (учебной группы) в другое объединение (учебную группу) в рамках освоения одной ДООП, либо перевод из одного объединения (учебной группы) в другое объединение (учебную группу) разных ДООП.

2.2.1. Перевод обучающегося из одного объединения (учебной группы) в другое объединение (учебную группу) осуществляется на основании письменного заявления в соответствии с п. 5.2 настоящего Положения (Приложение).

2.2.2. Перевод из одного объединения (учебной группы) в другое объединение (учебную группу) возможен в отношении обучающихся:

- а) соответствующих по уровню подготовки данному году обучения по конкретной ДООП;
- б) имеющих достаточный уровень предшествующей подготовки и (или) способностей для ускоренного обучения в пределах осваиваемой ДООП.

Перевод обучающихся на следующий год обучения производится при условии освоения ими соответствующей части ДООП за текущий год обучения по результатам промежуточного контроля.

## 3. ПОРЯДОК ОТЧИСЛЕНИЯ

3.1. В период прохождения обучения по ДООП обучающиеся могут быть отчислены (прекращение образовательных отношений) из ШКИ в следующих случаях:

3.1.1. Наличия личного волеизъявления обучающегося или законного представителя несовершеннолетнего обучающегося на основании письменного заявления;

3.1.2. Перехода обучающегося в другую организацию дополнительного образования;

3.1.3. Завершения обучения по соответствующей ДООП;

3.1.4. Достижения обучающимся предельного возраста, препятствующего продолжению обучения по данной ДООП;

3.1.5. Наличия медицинского заключения о состоянии здоровья обучающегося, препятствующего дальнейшему обучению по конкретной ДООП;

3.1.6. По обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося, законного представителя несовершеннолетнего обучающегося или ШКИ, в том числе в случае ликвидации ШКИ;

3.1.7. Неоднократного и грубого нарушения дисциплины, правил и других пунктов нормативных локальных актов ШКИ, регламентирующих организацию образовательного

процесса в ШКИ, на основании решения собрания педагогов ШКИ.

3.2. Отчисление обучающегося в связи с завершением обучения проводится приказом директора Филиала по итогам успешного освоения ДООП на основании списков, предоставленных педагогами дополнительного образования.

3.3. Решение об отчислении обучающегося оформляется приказом директора Филиала.

#### **4. ПОРЯДОК ВОССТАНОВЛЕНИЯ**

4.1. Обучающиеся, отчисленные из ШКИ в случаях, указанных в п. 3.1.1., 3.1.2, 3.1.5, 3.1.6., 3.1.7, имеют право на восстановление с сохранением прежних условий обучения при наличии вакантных мест и на основании личного письменного заявления обучающегося или законного представителя несовершеннолетнего обучающегося.

Приложение  
к Положению о порядке приема, перевода,  
отчисления и восстановления обучающихся  
в Школе креативных индустрий

Директору  
филиала РГИСИ в г. Кемерово

от родителя (законного представителя)  
фамилия \_\_\_\_\_  
имя \_\_\_\_\_  
отчество \_\_\_\_\_  
контактный тел. \_\_\_\_\_  
паспорт (серия, номер): \_\_\_\_\_  
выдан (кем, когда) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Заявление

Прошу Вас перевести мою дочь / моего сына

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. ребенка, год рождения)

обучающуюся(-гося) по ДООП « \_\_\_\_\_ »

в учебную группу по ДООП « \_\_\_\_\_ »

с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)