МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ СЦЕНИЧЕСКИХ ИСКУССТВ»

ПРИКАЗ

02 июля 2025 г. № 106-о

Санкт-Петербург

Об утверждении ЛНА

Подписано цифровой подписью: ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ СЦЕНИЧЕСКИХ ИСКУССТВ"
DN: c=RU, st=г. Санкт-Петербург, street=ул.Моховая, д.34, l=Санкт-Петербург, title=Ректор, o=ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ СЦЕНИЧЕСКИХ ИСКУССТВ", 1.2.643.100.1=120D31303337383433303635333033, 1.2.643.100.3=120B3031333339303634343231, 1.2.643.100.4=120A37383033303036313631, 1.2.643.3.131.1.1=120C37383133331313738303336 32, email=rector@rgisi.ru, givenName=Наталья Владимировна, sn=Пахомова, cn=ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ СЦЕНИЧЕСКИХ ИСКУССТВ"

На основании решения Ученого совета от 02.07.2025, протокол № 4,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. **УТВЕРДИТЬ** локальный нормативный акт:

ПОЛОЖЕНИЕ о правилах приема лиц, поступающих на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в структурное подразделение «Школа креативных индустрий» филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный институт сценических искусств» в Кемерово – «Сибирская Высшая школа музыкального и театрального искусства» (приложение).

2. **СЧИТАТЬ УТРАТИВШИМИ СИЛУ:**

ПРАВИЛА приема обучающихся по дополнительным образовательным общеразвивающим программам филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный институт сценических искусств» в Кемерово – «Сибирская Высшая школа музыкального и театрального искусства», утвержденные приказом от 22.06.2022 № 70-о.

Основание: проект приказа, подготовленный ведущим специалистом научной части, с резолюцией ректора.

Ректор Н.В. Пахомова

Приложение

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ СЦЕНИЧЕСКИХ ИСКУССТВ»

ПРИНЯТО
Ученым советом РГИСИ

(протокол от 02.07.2025 № 4)

УТВЕРЖДЕНО
приказом РГИСИ
от 02.07.2025 № 106-О
Ректор
Н.В. Пахомова

ПОЛОЖЕНИЕ
о правилах приема лиц, поступающих на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в структурное подразделение «Школа креативных индустрий» филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Российский государственный институт сценических искусств – «Сибирская Высшая школа музыкального и театрального искусства»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о правилах приёма лиц, поступающих на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам (далее – ДООП) в структурное подразделение «Школа креативных индустрий» (далее – ШКИ) филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Российский государственный институт сценических искусств – «Сибирская Высшая школа музыкального и театрального искусства» (далее – филиал РГИСИ) разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 08.08.2024 № 330-ФЗ «О развитии креативных (творческих) индустрий в Российской Федерации»;
- приказом Минпросвещения России от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Уставом РГИСИ;
- Положением о филиале;
- иными локальными нормативными правовыми актами РГИСИ и филиала РГИСИ.

1.2. Настоящее положение разработано в целях соблюдения конституционных прав

граждан на образование, реализации принципов общедоступности дополнительного образования, реализации государственной политики в области образования.

1.3. Образовательная деятельность по ДООП направлена на:

обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического воспитания обучающихся;

формирование и развитие творческих способностей обучающихся;

удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, нравственном, художественно-эстетическом развитии и физическом совершенствовании;

формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию свободного времени обучающихся;

адаптацию обучающихся к жизни в обществе;

профессиональную ориентацию обучающихся;

выявление, развитие и поддержку обучающихся, проявивших выдающиеся способности;

удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

1.4. ДООП разрабатываются филиалом самостоятельно и утверждаются первым проректором – проректором по учебной и воспитательной работе РГИСИ.

1.5. Реализация ДООП осуществляется в соответствии с нормами действующего законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия.

1.6. Реализация ДООП может осуществляться в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

1.7. Занятия в объединениях могут проводиться по ДООП различной направленности. Занятия в объединениях могут проводиться по группам, индивидуально или всем составом объединения.

1.8. Расписание занятий объединения составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся филиалом РГИСИ по представлению педагогических работников с учетом пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и возрастных особенностей обучающихся.

1.9. Количество обучающихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности ДООП и определяются локальным нормативным актом филиала РГИСИ.

1.10. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, переходить в процессе обучения из одного объединения в другое.

1.11. ДООП в филиале РГИСИ могут реализовываться как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

1.12. При реализации ДООП может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использования соответствующих образовательных технологий.

1.13. При реализации ДООП филиал РГИСИ может организовывать и проводить массовые мероприятия, создавать необходимые условия для совместной деятельности

обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

1.14. При реализации ДООП могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные (самостоятельные) занятия, которые проводятся по группам или индивидуально.

1.15. Филиал РГИСИ определяет формы аудиторных занятий, а также формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся.

1.16. Организация образовательного процесса для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с нормами действующего законодательства РФ по адаптированным ДООП с учетом особенностей психофизического развития указанных категорий обучающихся.

2. ПОРЯДОК И СРОКИ ПРИЕМА

2.5. Объявление о приеме лиц, поступающих на обучение по ДООП, размещается на сайте https://siberia.rgisi.ru, на странице ШКИ в социальной сети «Вконтакте» (https://vk.com/rgisi.siberia_school).

2.6. Объявление о приеме лиц, поступающих на обучение по ДООП, осуществляется только при наличии лицензии на осуществление данного вида деятельности.

2.7. При приеме лиц, поступающих на обучение в ШКИ филиала РГИСИ по ДООП**,** руководитель образовательных программ ШКИ обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость, объективность оценки способностей и склонностей поступающих, доступность информации на всех этапах проведения приема.

2.8. При приеме на обучение по ДООП не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, происхождению, отношению к религии, убеждениям, принадлежности к общественным организациям (объединениям), состоянию здоровья, социальному положению.

2.9. Правом на освоение ДООП пользуются все граждане Российской Федерации, а также граждане иностранных государств, проживающие на территории Российской Федерации в возрасте от 12 до 17 лет. Отбор поступающих в ШКИ филиала РГИСИ на обучение по ДООП осуществляется на основании данного положения и проводится в целях выявления лиц, имеющих необходимые для освоения соответствующей ДООП креативные (творческие) способности.

2.10. Отбор лиц, поступающих в ШКИ РГИСИ на обучение по ДООП**,** проводится с использованием различных психолого-педагогических методик, технологий, заданий, а также может осуществляться в рамках иных мероприятий, в ходе которых оцениваются креативные (творческие) способности поступающих.

2.11. При проведении отбора лиц, поступающих в ШКИ филиала РГИСИ на обучение по ДООП**,** в ходе очного собеседования и (или) организации образовательных мероприятий, позволяющих оценить креативные (творческие) способности поступающих, применяется следующая система оценок:

– 5 (отлично) – высокая степень выраженности креативных (творческих) способностей;

– 4 (хорошо) – хорошая степень выраженности креативных (творческих) способностей;

– 3 (удовлетворительно) – умеренная степень выраженности креативных (творческих)

способностей.

Результаты проведения отбора лиц, поступающих в ШКИ филиала РГИСИ на обучение по ДООП, оформляются протоколом и регистрируются в ведомости с указанием оценки, полученной при выполнении креативных (творческих) заданий, а также по совокупности, представленных материалов в портфолио и видеовизитке. Форма протокола и ведомости утверждаются приказом директора по филиалу РГИСИ.

2.12. Отбор лиц, поступающих в ШКИ филиала РГИСИ на обучение по ДООП, осуществляется комиссией по отбору, в состав которой входит административно-управленческий и педагогический персонал ШКИ филиала РГИСИ. Состав комиссии по отбору утверждается приказом директора по филиалу РГИСИ в срок не позднее 1 июля текущего календарного года.

2.13. Прием лиц, поступающих в ШКИ филиала РГИСИ на обучение по ДООП, проводится с 1 июля по 5 сентября соответствующего года, а при наличии вакантных мест для приема на обучение срок приема продлевается в соответствии с п. 3.3. настоящих Правил. ШКИ филиала РГИСИ самостоятельно устанавливает сроки проведения приема в соответствующем году в рамках данного периода.

2.14. За 14 календарных дней до начала приема документов ШКИ размещает на официальном сайте филиала РГИСИ (https://siberia.rgisi.ru) и странице ШКИ в социальной сети «Вконтакте» (https://vk.com/rgisi.siberia_school) следующую информацию:

а) положение о правилах приема лиц, поступающих в ШКИ филиала РГИСИ на обучение по ДООП;

б) количество мест для приема.

2.15. Прием лиц, поступающих в ШКИ филиала РГИСИ на обучение по ДООП, происходит в установленные п. 2.13. настоящего положения сроки, в четыре этапа:

– первый этап: лицо, поступающее в ШКИ филиала РГИСИ, либо родитель (законный представитель) обращается в ШКИ посредством заполнения и отправки онлайн-анкеты, ссылка на которую размещается на официальном сайте филиала РГИСИ (https://siberia.rgisi.ru) и странице ШКИ в социальной сети «Вконтакте» (https://vk.com/rgisi.siberia_school) в период с 1 июля по 20 июля соответствующего календарного года;

– второй этап: включает в себя подачу заявлений от родителей (законных представителей) лиц, поступающих в ШКИ филиала РГИСИ, на участие в отборе лично по адресу: г. Кемерово, ул. Ворошилова, здание 15 в период с 21 июля по 10 августа текущего календарного года;

– третий этап: проводится в присутствии комиссии в форме очного собеседования с лицом, поступающим в ШКИ филиала РГИСИ на обучение по ДООП, в период с 20 по 27 августа соответствующего календарного года и включает в себя анализ анкетных данных, отсмотр видеовизитки поступающего (при наличии), характеризующей его креативные способности, достижения, мотивацию к дальнейшему творческому развитию в рамках направлений деятельности ШКИ, а также выполнение креативных (творческих) заданий, разрабатываемых педагогами дополнительного образования ШКИ. По итогам очного собеседования и (или) организации образовательных мероприятий административно-управленческим персоналом ШКИ филиала РГИСИ подготавливается протокол и ведомость оценок по результатам собеседования;

– четвертый этап: объявление результатов приема и зачисление по итогам отбора лиц, поступающих в ШКИ филиала РГИСИ на обучение по ДООП, осуществляется в

период с 28 августа по 5 сентября соответствующего календарного года.

2.16. Список документов, обязательных для представления лицами, поступающими в ШКИ филиала РГИСИ на обучение по ДООП**,** либо родителями (законными представителями):

а) заявление от родителей (законных представителей) лица, поступающего в ШКИ филиала РГИСИ на участие в отборе;

б) согласие родителей (законных представителей) на сбор и обработку персональных данных несовершеннолетнего;

в) согласие родителей (законных представителей) на распространение персональных данных несовершеннолетнего.

2.17. Филиал РГИСИ знакомит лицо, поступающее в ШКИ филиала РГИСИ на обучение по ДООП**,** и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, положением о филиале, лицензией на осуществление образовательной деятельности по ДООП, образовательными программами и иными документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в структурном подразделении ШКИ филиала РГИСИ.

2.18. Возможен прием лиц, поступающих в ШКИ филиала РГИСИ на обучение по ДООП**,** в течение учебного года на основе имеющихся у них знаний, умений и навыков, творческих и интеллектуальных способностей и при наличии вакантных мест.

2.19. На каждого зачисленного в ШКИ филиала РГИСИ обучающегося заводится личное дело, в котором хранятся все предоставленные документы, форма которых утверждается приказом директора по филиалу.

3. ПОРЯДОК ЗАЧИСЛЕНИЯ, ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ПРИЕМ

3.1. Объявление результатов осуществляется путем размещения пофамильного списка на официальном сайте филиала РГИСИ (https://siberia.rgisi.ru) и на странице ШКИ в социальной сети «Вконтакте» (https://vk.com/rgisi.siberia_school).

3.2. Зачисление лиц, поступивших на обучение по ДООП в ШКИ филиала РГИСИ, осуществляется на основании заявления родителя (законного представителя) и оформляется приказом директора филиала РГИСИ в сроки, предусмотренные п. 2.15. настоящего положения. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный список зачисленных лиц с копией протокола заседания комиссии по отбору.

3.3. Организация дополнительного приема и зачисления на обучение в ШКИ филиала РГИСИ осуществляется в соответствии с настоящим положением. Сроки дополнительного приема публикуются на официальном сайте филиала РГИСИ (https://siberia.rgisi.ru) и на странице ШКИ в социальной сети «Вконтакте» (https://vk.com/rgisi.siberia_school).

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Настоящее положение вступает в силу с даты его утверждения.

4.2. Изменения и дополнения к настоящему положению вносятся и утверждаются в установленном РГИСИ порядке.